

BAB IV. LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP)

A. UMUM		
1. Lingkup Pekerjaan	1.1	Kode RUP: 29782064
	1.2	Nama paket pengadaan: <i>Pengadaan Sarana Prasarana Pada FITK UIN Walisongo Tahun 2021</i>
	1.3	Uraian singkat paket pengadaan: <i>Pengadaan Sarana Prasarana Pada FITK UIN Walisongo Tahun 2021</i>
	1.4	Jangka waktu penyelesaian pekerjaan: <i>50 (lima puluh) hari kalender.</i>
	1.5	Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah: <i>UIN Walisongo</i>
	1.6	Nama UKPBJ: <i>UKPBJ UIN Walisongo Semarang</i>
	1.7	Nama Pokja Pemilihan: <i>Pokja Pemilihan Pengadaan Barang UIN Walisongo</i>
	1.8	Alamat Pokja Pemilihan: <i>Jl. Walisongo No. 3-5 Semarang</i>
	1.9	Website Satuan Kerja/Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah: <i>http://www.walisongo.ac.id</i>
	1.10	Website SPSE <i>http://lpse.go.id/eproc4/</i>
2. Sumber Dana		Pengadaan Barang ini dibiayai dari sumber pendanaan: <i>DIPA UIN Walisongo Tahun Anggaran 2021</i>
3. Peserta Pemilihan		Pengadaan Barang ini dilakukan kerjasama usaha (jika ada): <i>Tidak ada</i>
6. Pendayagunaan Produksi dalam Negeri	6.5	Atas penggunaan produk dalam negeri diberikan preferensi harga dengan nilai: _____ {diisi dengan besaran preferensi, paling tinggi 25% (dua puluh lima persen)}

B. DOKUMEN PEMILIHAN

10. Pemberian Penjelasan 10.3

Peninjauan Lapangan akan dilaksanakan pada:
Tidak diperlukan

C. PENYIAPAN DOKUMEN PENAWARAN

15. Dokumen Penawaran 15.1.c.10) dan 15.2.1.b.10)
15.1.d dan 15.2.1.c

Daftar Bagian Pekerjaan yang dapat disubkontrakkan :
Tidak ada bagian yang disubkontrakan

Dokumen penawaran teknis terdiri dari:

- Spesifikasi teknis barang;*
- Jadwal Waktu Pelaksanaan/pengiriman barang;*
- Identitas (jenis, tipe dan merek) barang;*

17. Jenis Kontrak dan Cara Pembayaran

Jenis Kontrak : *Harga Satuan*

Cara pembayaran: *100 % (lunas) / Termin*

18. Masa Berlakunya Penawaran dan Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan

Masa berlaku penawaran selama *30 (Tiga Puluh)* hari kalender sejak batas akhir penyampaian Dokumen Penawaran.

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan SSKK klausul 13.

D. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN

22. Penyampaian Dokumen Penawaran 22.3

Metode penyampaian dokumen: *metode penyampaian: 1 (satu) file*

E. PEMBUKAAN DAN EVALUASI PENAWARAN

27. Evaluasi Dokumen Penawaran dan Kualifikasi

Metode evaluasi penawaran: *Metode Evaluasi yang di gunakan Sistem Harga Terendah*

Evaluasi Teknis menggunakan: *Sistem Gugur*

Pokja Pemilihan menetapkan unsur dan kriteria evaluasi terhadap dokumen penawaran yang terdiri dari:

- 1) Spesifikasi Teknis barang yang ditawarkan sesuai dengan BAB XIV. Daftar Kuantitas, Spesifikasi Teknis Dan/Atau Gambar;*
- 2) Identitas (jenis,tipe) yang ditawarkan tercantum dengan lengkap dan jelas;*
- 3) Jadwal dan Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan sampai serah terima pekerjaan tidak melebihi jangka waktu sebagaimana tercantum dalam LDP;*
- 4) Menyampaikan semua brosur barang yang dibutuhkan sesuai dokumen pemilihan (brosur lengkap) :*
 - a) kecuali barang custum (melampirkan gambar dan spesifikasi teknis).*
 - b) untuk barang yang ada dukungannya,*

- brosur harus dilegalisir oleh distributor resmi (sesuai LOA)/ Principle dilampiri Haki*
- c) brosur yang disampaikan sesuai nomor urut barang di spesifikasi teknis*
- 5) *Surat pernyataan ketersediaan barang dari Penyedia;*
- 6) *Melampirkan surat dukungan sesuai yang dipersyaratkan pada spesifikasi teknis :*
- a) Jika pemberi dukungan sebagai PRINCIPLE harus dilampiri surat HAKI*
- b) Jika pemberi dukungan sebagai Distributor resmi harus dilampiri LOA (Letter Of Authorized/Surat penunjukkan sebagai Distributor resmi dari principle);*
- 7) *Menyampaikan Jaminan Garansi cacat mutu selama 1 tahun untuk semua barang (surat pernyataan)*

F. PENETAPAN PEMENANG

- | | | |
|------------------------------|---------|--|
| 29. Penetapan Calon Pemenang | 29.2 | Evaluasi penawaran menggunakan <i>sistem Harga Terendah</i> |
| 31. Penetapan Pemenang | 31.2 | Pemenang ditetapkan oleh: <i>Pokja Pemilihan</i> |
| 37. Jaminan Pelaksanaan | 37.3.b. | Masa berlakunya jaminan pelaksanaan selama 64 (<i>enam puluh empat</i>) hari kalender sejak penandatanganan kontrak. |
| | 37.3.f | Jaminan Pelaksanaan ditujukan kepada Pejabat Penandatanganan Kontrak <i>PPK UIN Walisongo Semarang.</i> |